



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Via G.B. Niccolini, 25 – 56017 San Giuliano Terme (PI) Tel. 050-819111 Fax 050-819220
<http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it>

Settore **SVILUPPO ECONOMICO, TURISTICO e TERMALISMO**

Tel. 050-819236 /305 – Fax di settore 050-819220

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL' INIZIATIVA "CAMMINANDO TRA GLI OLIVI: WEEK END A SAN GIULIANO TERME"

Premesso che :

con delibera di C.C. n° 24 del 11.04.2012, è stato approvato il "Regolamento per l'imposta di soggiorno, al fine della *"quantificazione e destinazione dell'imposta di soggiorno"*, istituita nel Comune di San Giuliano Terme, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 23/2012;

che l'art. 1 comma 2 del suddetto Regolamento, dispone che il gettito dell'imposta di soggiorno *"è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei Beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali, incluso il finanziamento delle maggiori spese connesse ai flussi turistici"*;

che nell'ambito della concertazione con le associazioni di categoria in rappresentanza delle strutture ricettive, preliminare all'approvazione del regolamento di cui sopra, è stata concordata l'istituzione di un Tavolo di lavoro congiunto, per condividere le iniziative di valorizzazione turistica del territorio, da sostenere con parte del gettito derivante dall'imposta di soggiorno;

Dato atto che in questo quadro, il predetto Tavolo di lavoro, ha concordato il programma 2014 di iniziative di valorizzazione turistica del territorio, fatto proprio dall'Amministrazione comunale con delibera di G.C. n° 29 ottobre 2013;

Dato atto che il suddetto Programma, comprendeva la realizzazione dell'evento *"Camminando tra gli olivi: week end a San Giuliano Terme alla scoperta della Strada dell'Olio Monti Pisani"*;

Dato atto della avvenuta realizzazione nei mesi di novembre/dicembre 2013, dell'evento di che trattasi, con risultati soddisfacenti in relazione agli obiettivi prefissati;

Riconosciuto all'iniziativa, svolta da associazione senza scopo di lucro, un ruolo significativo quale sostegno delle politiche di promozione turistica del territorio, specie in periodi di bassa stagione;

Ritenuto opportuno dare continuità all'iniziativa, procedendo alla riedizione dell'evento per l'anno 2014;

Richiamata la deliberazione di C.C. n.85 del 3.11.2005 avente per oggetto “Regolamento per l’attribuzione di sovvenzioni, contributi e altri sostegni economici”;

Vista la delibera di Giunta Comunale del 12 dicembre 2014, con la quale si è stabilito di procedere all’attuazione della predetta manifestazione, mediante avviso pubblico per l’individuazione del soggetto attuatore della medesima, a cui concedere il contributo, ai sensi del vigente regolamento comunale in materia;

Vista la determina dirigenziale n° 641 del 20 novembre 2014 di approvazione dello schema di avviso pubblico e documentazione collegata;

si indice una selezione

per l’individuazione di un soggetto No Profit cui demandare la realizzazione dell’iniziativa “*Camminando tra gli olivi: week end a San Giuliano Terme alla scoperta della Strada dell’Olio Monti Pisani*”, e a cui assegnare un contributo finalizzato.

Obiettivi dell’iniziativa: favorire la frequentazione del territorio (itinerari, strutture ricettive, ristorazione, punti vendita di prodotti tipici) in un periodo di bassa stagione per la fruizione turistica.

Punti cardine del progetto che dovranno essere presi in considerazione dal soggetto proponente:

1. attrattore principale: olivicoltura del Monte Pisano
2. attrattori secondari: dimore storiche, termalismo, pievi romaniche, etc.
3. Periodo di svolgimento dell’iniziativa: week end da fine novembre 2014 al 30 aprile 2015
4. Numero week end: non meno di 5

Destinatari

Possono presentare progetti per iniziative finanziate dal Comune di San Giuliano Terme mediante contributo economico o altre utilità economiche **associazioni, comitati e altre forme associative, purché non aventi fini di lucro** per i quali è possibile verificare che il vantaggio attribuito venga effettivamente destinato alla soddisfazione di un interesse non individuale.

Non possono essere richiesti contributi da: partiti politici, organizzazioni sindacali, associazioni di datori di lavoro, associazioni professionali e di categoria nonché circoli privati e associazioni che dispongono limitazioni o discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all’ammissione degli associati.

I soggetti interessati a partecipare alla selezione, devono presentare l’atto costitutivo e lo statuto. Detti documenti devono indicare che, tra le finalità e gli scopi dell’associazione/comitato/altra forma associativa, siano comprese finalità in ambito turistico.

Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda in busta chiusa, indirizzata al Settore 1 del Comune di San Giuliano Terme. La domanda dovrà pervenire, a mano o tramite raccomandata A/R, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 11 dicembre 2014** all’Ufficio Protocollo del Comune di San Giuliano Terme. In caso di spedizione tramite raccomandata, si terrà unicamente conto del timbro di protocollo in arrivo. Sulla busta, dovrà essere riportata la dicitura: “*Selezione per la concessione di contributo per la realizzazione dell’iniziativa “Camminando tra gli olivi: week end a San Giuliano Terme alla scoperta della Strada dell’Olio Monti Pisani”*”.

Alla domanda, redatta secondo l’allegato B, va allegata la seguente documentazione:

- scheda contenente i dati essenziali dell’associazione, redatta secondo l’allegato modello C;
- scheda di presentazione del progetto, secondo l’allegato D;
- dichiarazione del regime fiscale cui è sottoposto il beneficiario (esenzione da ritenute fiscali o altro), codice fiscale o partita IVA, indicazione del legale rappresentante, indicazione delle modalità di accreditamento del contributo ;

- indicazione delle modalità di accredito del contributo;

La domanda, pena l'inammissibilità, dovrà contenere i documenti e i dati di cui sopra.

Tutta la documentazione è scaricabile on line sul sito del Comune .

Criteri per l'assegnazione del contributo

Le richieste validamente pervenute, verranno esaminate da apposita commissione interna la quale, per la valutazione dei singoli progetti ha, a propria disposizione un punteggio massimo di 100 punti, da assegnare sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Fino ad un massimo di 30 **punti**: il punteggio viene assegnato al progetto in ragione:
 - della valutazione circa la fattibilità tecnica e finanziaria intesa come corretta individuazione e applicabilità della metodologia e degli strumenti individuati;
 - coerenza delle fasi di realizzazione dell'iniziativa, descritte nel progetto;
 - adeguatezza dell'interazione con soggetti (pubblici e/o privati) rilevanti per il successo dell'idea;
 - congruenza del piano finanziario rispetto alle attività indicate nel progetto;
- 2) Fino ad un massimo di 30 **punti**: il punteggio viene assegnato al progetto in ragione:
 - della capacità di coinvolgimento di pubblico e ricaduta territoriale ed extra territoriale della proposta, soprattutto in chiave di pernottamenti nelle strutture ricettive e nella ristorazione locale;
- 3) Fino ad un massimo di 15 **punti**: il punteggio viene assegnato al progetto in ragione:
 - della compartecipazione finanziaria all'iniziativa, fermo restando che l'importo destinato a ciascuna iniziativa non potrà superare l'importo messo a bando;
 - della richiesta di attrezzature a carico del Comune. In questo caso sarà valutato il costo a carico del Comune, delle attrezzature richieste e della loro eventuale installazione. Minore sarà il costo a carico del Comune, maggiore sarà il punteggio assegnato al soggetto proponente;
- 4) Fino ad un massimo di 25 **punti**: comprovata esperienza del soggetto proponente e dei suoi eventuali collaboratori, nell'organizzazione di eventi di promozione turistica (turismo naturalistico – turismo culturale, etc) e nel marketing;

VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno valutate da apposita commissione interna, presieduta dal Dirigente del Settore 1, la quale, avrà il compito di:

- 1) valutare le domande pervenute ed i singoli progetti presentati;
- 2) assegnare i relativi punteggi.

Risorse finanziarie

L'amministrazione comunale, per la realizzazione dell'iniziativa messa a bando, mette a disposizione un contributo, nella misura massima di € 5.000,00.

Pubblicizzazione delle attività finanziate

Il soggetto che riceverà il contributo, è tenuto a pubblicizzare adeguatamente l' iniziativa, tenuto conto che l'evento si propone di favorire il pernottamento nelle strutture ricettive e un incremento di fruitori della ristorazione locale, dando adeguato risalto al contributo ricevuto dall'Amministrazione comunale.

Modalità di concessione del contributo

Entro trenta giorni dalla trasmissione della graduatoria l'Amministrazione comunale adotta il provvedimento deliberativo di concessione o diniego del contributo richiesto; con la

pubblicazione del provvedimento sarà possibile conoscere l'entità del contributo assegnato. L'erogazione del contributo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto.

Soltanto su richiesta motivata contestuale alla richiesta di contributo può essere erogato un acconto, non superiore al 50% del contributo stesso.

La concessione del beneficio potrà essere condizionata dalla richiesta di modifiche al programma presentato.

Il soggetto beneficiario è tenuto, a conclusione del progetto e comunque entro il giorno 30 maggio 2015, alla presentazione di apposito rendiconto finanziario e di una relazione sulle attività svolte, secondo l'allegato E..

NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Il presente avviso è redatto sulla base del vigente Regolamento comunale per l'attribuzione di sovvenzioni, contributi ed altri sostegni economici approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 3/11/2005.

Termine e modifiche iniziative

L'iniziativa di cui al presente bando, deve essere espletate e completate entro il 30.04.2015 e non dovrà subire modifiche rispetto al progetto presentato, se non specificatamente autorizzate.

Il Dirigente

Dott. Fabrizio Petruzzi

Domanda per la concessione del contributo.

Comune di San Giuliano Terme
Settore n. 1
Servizio Sviluppo Economico
Via Niccolini n. 25
San Giuliano Terme

Il Sottoscritto _____
Nato a _____ il _____
Residente a _____
In via _____ n. _____
Legale Rappresentante di _____

Con sede a _____
In via _____ n. _____ CAP _____

D I C H I A R A

Sotto la propria responsabilità che l'associazione/altro, sopra citata/o non persegue fini di lucro né opera in regime d'impresa

C H I E D E

La concessione di un contributo

finalizzato alla parziale copertura delle spese relative al progetto *“Camminando tra gli olivi: week end a San Giuliano Terme alla scoperta della Strada dell'Olio Monti Pisani”*.

Luogo e data _____

Firma

Informativa ai sensi del T.U. 163/03 in materia di protezione dei dati personali. I dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Si ricorda che l'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli ed aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme, via Niccolini n. 25.

Scheda informativa sui dati essenziali del soggetto richiedente il contributo

Nome ente _____
Ragione sociale _____
Indirizzo della sede operativa _____
Indirizzo della sede legale (se diversa dalla sede operativa) _____
Legale Rappresentante di _____

Partita IVA _____
Codice Fiscale _____
Telefono/ Fax _____
Sito Web _____
Email _____
Nome del referente (se diverso dal rappresentante legale) _____
Indirizzo _____
Telefono _____
Anno di costituzione _____
n. di iscritti al 31/12/2013 _____

Principali attività svolte

Eventuali collaborazioni con altre realtà nel settore turistico (enti, associazioni, fondazioni ecc.)

Eventuali collaborazioni con soggetti terzi per l'attuazione del progetto

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante

Informativa ai sensi del T.U. 163/03 in materia di protezione dei dati personali. I dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Si ricorda che l'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli ed aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme, via Niccolini n. 25.

Ricaduta del progetto per lo sviluppo turistico del territorio:

Quantità dell'impegno volontario profuso

Coinvolgimento del territorio (imprese ricettive, ristorazione, punti di interesse culturale, etc):

Connessione/compartecipazione con/delle imprese locali

Numero di fruitori potenziali dell'iniziativa e indicazione dei metodi per l'individuazione dei numeri previsti

Esperienze maturate dell'eventuale soggetto che collabora con il soggetto attuatore alla realizzazione dell'iniziativa

Si richiede l'utilizzo di spazi comunali

Si	No	Spazio richiesto:
----	----	-------------------

Si richiede l'utilizzo di attrezzature comunali

Si	No	Attrezzature richieste:
----	----	-------------------------

Prospetto economico:

Spese previste	
A)	€
B	€
C)	€
D	€
Entrate Previste	
A)	€
B)	€
C)	€

CONTRIBUTO RICHIESTO AL COMUNE DI SAN GIULIANO TERME	€
---	---

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante

Informativa ai sensi del T.U. 163/03 in materia di protezione dei dati personali. I dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Si ricorda che l'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli ed aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme, via Niccolini n. 25.

Scheda di consuntivo del progetto.

Denominazione del progetto _____

Periodo nel quale si è svolto il progetto _____

n. partecipanti all'organizzazione _____

Il progetto è stato pubblicizzato sulla stampa, su internet o in altre forme?	Si	No
In caso positivo allegare al consuntivo una rassegna stampa, una copia dei manifesti, dei volantini ecc.		

Consuntivo economico:

Spese effettuate	
A)	€
B	€
C)	€
D	€
Entrate	
A)	€
B)	€
C)	€

(allegare al consuntivo la documentazione riferita al prospetto economico presentato)

Dettagliata relazione finale: da allegare al presente modulo

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante

Informativa ai sensi del T.U. 163/03 in materia di protezione dei dati personali. I dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Si ricorda che l'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli ed aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme, via Niccolini n. 25.